

保安手帳・従事者手帳再交付手続き要領

申請対象者 《北海道で交付された手帳を所持していて有効期限が切れていない方》

- 注意**
- ・手帳の有効期限が切れている方は、再教育講習を受講する必要があります。
 - ・北海道外で手帳を交付された方は、初回交付協会へお問い合わせください。

- ① 手帳をなくしたとき(紛失・盗難・焼失等)
- ② 記載事項が著しく汚損していて読み取り不可能な手帳

1. 申込方法

つぎの通り必要書類を用意して、申請先に郵送でお申し込みください。

(1) 手帳再交付申請書

(2) 添付書類

- ① 写真2枚(たて4.5 cm×よこ3.5 cm、上半身帽無背景、申請前6ヶ月以内のもので写真用紙使用のこと)
- ② 免状・発破技師免許証の写し
 - ・保安手帳の方 …… 火薬類取扱保安責任者免状の写し1枚
 - ・従事者手帳(青)の方 …… 発破技師免許証の写し(両面)
- ③ 払込領収書の写し
 - ・非会員の方は交付手数料のほかに手帳送付料として600円分に切手を同封のこと。
- ④ てん末書(紛失理由を記入)
- ⑤ 現在所持している保安手帳もしくは従事者手帳

2. 再交付手数料

会 員	6,600円(税込)	非会員	9,600円(税込)+送付料 600円(切手)
-----	------------	-----	-------------------------

会員とは当協会の事業に賛同し、会員登録されている事業所、またはそこにお勤めの方です。
会員か非会員か不明な場合はお問合せください。

会員の方で所属事業所が現場事務所の場合は、事務所の印鑑もしくは現場所長様の記名押印が必要です。

印鑑・記名押印がない場合は非会員価格での受付となりますので、必ず押印願います。

3. 申請先・払込先

〒060-0005 北海道札幌市中央区北5条西6丁目 第二道通ビル 7F

シャ ホッカイドウカヤクルイホアンキョウカイ
(一社)北海道火薬類保安協会

TEL 011-200-8330 FAX 011-200-8331

郵便振替口座番号 02780-7-11509

ゆうちょ銀行 二七九店(当座) 0011509

注意 再交付の手続きは、申請から交付まで2週間ほど日数を要しますのでご了承ください。

火薬類保安手帳 **再** 交付申請書

保安手帳
従事者手帳

令和 年 月 日

都道府県火薬類保安協会長 殿

手帳の種類	保安手帳・従事者手帳	再交付申請の理由	紛失・盗難・汚損
-------	------------	----------	----------

「注」フリガナは前つめで姓と名の間は一枠空白とする。「。」は一字とする。

フリガナ				写真貼付箇所 ※申請前6カ月以内のもの 〔確実にのりづけして下さい。〕	
氏名					
生年月日	昭・平	年	月		日生
現住所	〒 □□□-□□□□				
	TEL ()				
免状及び免許	種類	甲種火薬類取扱免状 保安責任者	乙種火薬類取扱免状 保安責任者	発破技士免許	
	交付(取得)年月日及び交付番号	昭・平・令 年 月 日 第 号	昭・平・令 年 月 日 第 号	昭・平・令 年 月 日 第 号	
	交付者	知事	知事	労働局長 労働基準局長	
所属事業所名				①	
所属事業所所在地	〒 □□□-□□□□				
	TEL ()			FAX ()	

※(申請者は記入しないこと)	手帳交付番号	保・従 第 号			
	最新の受講及び受講地	再交付 年 月 日	保安教育講習次回受講期限日		
	令和 年 月 日				
	受講した市町村名 ()	令 年 月 日	令 年12月31日		
	記事	旧手帳交付番号			
		保・従	第 号		
最初に交付された手帳の交付年月日					
	昭和・平成・令和 年 月 日				

- 記載要領 裏面の記載要領を熟読の上記載してください。
- 添付書類
 - 免状又は免許の写し(裏面がある場合は裏面の写しも添付)
 - 写真2枚(縦4.5cm、横3.5cm)内1枚はこの申請書に貼付してください。

